

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «РАЗУМ»
(ЧОУ СОШ «Разум»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

(протокол № 5 от «08» января 2024г.)

Согласовано с родительским комитетом
№ 5 от 08.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Р.А.Хурцаев

Приказ № 02-од от 09.01.2024 г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями ст. 30 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 19 декабря 2023 года, приказом Минобрнауки России №185 от 15 марта 2013 г. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185, уставом ЧОУ СОШ «Разум» (далее по тексту - Устав), с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка и мнения Родительского комитета.

1.2. Данные Правила определяют порядок приема и перевода обучающихся школы, регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Частного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Разум» (далее по тексту - школа).

1.3. Правила внутреннего распорядка определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях.

1.4. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включение соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

II. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ЧОУ СОШ «Разум»

III. Порядок приема и перевода обучающихся.

2.1. Приему в школу подлежат все желающие граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня (отказ гражданам в приеме их детей может быть только по причине отсутствия свободных мест в школе) и выполнивших требования, установленные локальным актом школы - Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Приоритетом пользуются обучающиеся, проживающие на близлежащих территориях, а также дети, старшие братья и сестры которых учатся в других классах данной школы.

2.2. При приеме ЧОУ СОШ «Разум» знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.3. Количество набираемых 1-11 классов регламентируется наличием педагогических кадров и помещений в школе, а также от числа поданных заявлений граждан и с учетом санитарных норм, контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.4. Порядок и форма перевода обучающихся по уровням осуществляется с учетом ежегодной промежуточной аттестации.

III. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В школе используется организация образовательного процесса по четвертям.

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

3.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-й четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися государственной итоговой аттестации.

3.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

3.5. Школа работает в режиме полного дня при пятидневной учебной неделе.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями Постановления Главного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.

3.7. Продолжительность урока в 1 -1 1-х классах составляет 40 минут.

3.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут; • в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

3.9. Продолжительность перемен между уроками составляет 5 минут, время обеда- 40 минут и динамическая пауза- не менее 10 минут.

3.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 45 минут. Опоздание на урок недопустимо.

3.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Родительским комитетом (законных представителей) несовершеннолетних учащихся школы.

IV. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Согласно ст. 34 Закона РФ «273-ФЗ от 29.12. 2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психофизического развития и состояния здоровья, мнения

родителей (законных представителей). В соответствии с требованиями ФГОС и ФООП всех уровней образования выделяется количество часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав педагогов, ведется электронный журнал успеваемости.

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами школы;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе, в установленном ею порядке;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- участие в управлении школой, установленном ее Уставом;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной
- аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- объективную оценку своей образовательной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков, а также критериях этой оценки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы;
- участие в общественных объединениях, а также создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке;
- ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Привлечение обучающихся к трудовой деятельности, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством.

4.3. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.\

4.4. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшихся в соответствии с учебным планом, школа одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении" I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" и не более двух итоговых оценок успеваемости "хорошо" по всем учебным предметам, изучавшихся в соответствии с учебным планом, - медаль "За особые успехи в учении" II степени.

V. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1.

- выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев

возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;
- следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде установленного вида - для мальчиков: темные классические брюки и светлая рубашка; для девочек: светлая рубашка или кофта и темная юбка, головной убор, в соответствии с чеченским менталитетом. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- за неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5.2. Иные обязанности школьников, не предусмотренные настоящими правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации и договором об образовании.

VI. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ

6.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.2. Обучающиеся входят в класс со звонком. Опоздание на урок без уважительных причин не допускается.

6.3. При входе учителя в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и присаживаются только после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит занять свои места.

6.4. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

6.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается, в случае необходимости, учащийся должен поднять руку и попросить разрешение у педагога.

6.6. Если учащийся хочет задать вопрос или ответить, он поднимает руку.

6.7. Ученик имеет право покинуть класс только после объявления учителем о том, что урок закончен.

6.8. В каждом классе в течение учебного дня дежурят обучающиеся, назначенные классным руководителем, в соответствии с графиком дежурства, которые помогают учителю в подготовке кабинета, наглядных пособий, сообщают педагогу об отсутствующих.

6.9. Во время пребывания на уроке телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим.

6.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

6.11. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешение занять свое место.

VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН, ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Во время перемены школьники должны находиться в коридоре.

7.2. Во время перемены ученик должен навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, после чего выйти из класса.

7.3. Обучающийся должен подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, обучающимся из дежурного класса.

7.4. Во время перемены обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам;
- сидеть на полу и подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами;

- применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

7.5. Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой;
 - соблюдают очередь при получении завтраков и обедов;
- убирают свой стол после принятия пищи.

7.6. Учащимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

VIII. ПОощРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

8.1. Обучающиеся школы поощряются:

- за образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу,
- достижения на муниципальных, региональных, российских предметных олимпиадах,
- в учебных, творческих и исследовательских конкурсах,
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд во благо школы, за благородные поступки.

Школа определяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
 - представление к награждению золотой или серебряной медалью.

8.2. Процедура применения поощрений:

8.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

8.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа.

8.2.3. Награждение ценным подарком или денежной премией осуществляется за счет финансовых средств школы по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, региона, субъекта Российской Федерации.

8.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школы.

8.2.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся, их родителей (законных представителей), работников школы.

8.3. Применение дисциплинарных взысканий

8.3.1. Дисциплина в ЧОУ СОШ «Разум» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам школы не допускается.

8.3.2. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками ЧОУ СОШ «Разум», а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

8.3.3. За неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения школы, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

8.3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

8.3.5. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.3.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

8.3.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

8.3.8. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

8.3.7. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы. Отчисление как мера дисциплинарного воздействия может быть применено только в отношении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

8.3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.3.9. Школа обязана незамедлительно проинформировать родителей обучающихся об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

8.3.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия, учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

8.3.11. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

8.3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.3.13. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

8.6.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

IX. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать, не запрещенные законодательством РФ, иные способы защиты своих прав и законных интересов.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете школы,

согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются либо вводятся в действие приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие правила, оформляются в письменной форме и в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.

10.3. Правила внутреннего распорядка принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к принимаются в порядке, предусмотренном п.101.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.